




1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Secretaria Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social	Sector Administrativo Saúde
Secretário/Responsável Marli Rosa Spagnol Guerreiro	Relator

2. OBJETIVO (descrever detalhadamente o objeto e a destinação)

A presente requisição tem por objetivo a Dispensa de Licitação para locação de imóvel para utilização do CRAS, pelo valor de R\$1.600,00 mensais, conforme documentação em anexo.

Água Doce, SC, em 29 / 07 / 19


Assinatura do Secretário/Responsável
Marli Rosa Spagnol Guerreiro
Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social

3. DADOS ORÇAMENTÁRIOS (para uso da Contabilidade)

Informar Recurso Orçamentário para realização da despesa


Em atenção ao setor solicitante acima identificado para verificação de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes do objeto acima, certifico que:

- Há recursos** orçamentários para pagamento das obrigações conforme dotação(ões) especificada(s) abaixo.
 Não há recursos orçamentários para pagamento das obrigações.
 Despesa extra-orçamentária.

Código reduzido	Órgão/Unidade	Projeto/Atividade	Elemento de Despesa	Complemento do Elemento	Saldo Dotação	Valor Previsto
5	10.01	2.055	3.3.90.00.00.00.00.00	36.15	R\$ 53.550,00	R\$ 19.200,00

TOTAL PREVISTO
FUNDO MUN. ASSIST. SOCIAL DE ÁGUA DOCE R\$ 19.200,00

Água Doce, SC, em 29 / 07 / 19


Neusa Maria Correa da Silva Bissani
Contadora - CRC/SC 020382/O-0
Carimbo e Assinatura do Contador

4. PARA USO DA AUTORIDADE SUPERIOR

Para uso do Gabinete do Prefeito

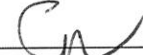
O Prefeito Municipal, **ANTONIO JOSÉ BISSANI**, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, especialmente a Lei nº. 8.666/93 e suas alterações, resolve:

- Autorizar** a abertura de **processo de compra**, conforme acima descrito.
 Não autorizar a abertura de processo de compra.
 Autorizar realização de **Compra Direta**.
 Aguardar.
 Encerrar.

Água Doce, SC, em 21 / 08 / 2019

Prefeito Municipal

Esta requisição será recebida pelo Departamento de Compras e Licitações **somente após o preenchimento das condições anteriores**. O procedimento de compra será encaminhado se atendidas as observações constantes no rodapé da página.

RECEBIDO NO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES EM 22, 08, 19 **POR** 

Obs.: Anexar a esta requisição relação de itens numerados sequencialmente, com especificações detalhadas, quantidades, unidades de medida, valores unitário e total. Também deverão ser anexados os orçamentos prévios para comprovação de utilização de preços de mercado (pelo menos 2 orçamentos).
 Recomenda-se informar no valor unitário a **média** entre os orçamentos. Em caso de Obras e Serviços de Engenharia, deverão ser apresentados Orçamento Estimativo, Cronograma de Execução, Memorial Descritivo, Pranchas de Projetos e ART - Anotação de Responsabilidade Técnica do responsável pelo projeto.
 Salvo em casos específicos em que as descrições e os valores sejam obrigados em Convênios, Contratos de Repasse ou outro semelhante.