



**1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE**

Secretaria <b>Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social</b>	Setor <b>Administrativo Saúde</b>
Secretário/Responsável <b>Marli Rosa Spagnol Guerreiro</b>	Relator

**2. OBJETIVO (descrever detalhadamente o objeto e a destinação)**

A presente requisição tem por objetivo Dispensa de Licitação para compra de medicamento (2 caixas ZELBORAF 240MG) para o paciente VILMAR SALVATI conforme Ação Civil Pública Civil nº 5001124-12.2019.8.24.0037/SC e documentação em anexo.

Água Doce, SC, em 04 / 09 / 19

Assinatura do Secretário/Responsável

**3. DADOS ORÇAMENTÁRIOS (para uso da Contabilidade)**

Informar Recurso Orçamentário para realização da despesa

**Marli Spagnol Guerreiro**  
Secretária Municipal de Saúde  
e Promoção Social

Em atenção ao setor solicitante acima identificado para verificação de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes do objeto acima, certifico que:

- Há recursos** orçamentários para pagamento das obrigações conforme dotação(ões) especificada(s) abaixo.  
 **Não há recursos** orçamentários para pagamento das obrigações.  
 Despesa extra-orçamentária.

Código reduzido	Órgão/Unidade	Projeto/Atividade	Elemento de Despesa	Complemento do Elemento	Saldo Dotação	Valor Previsto
61	09.01	2.059	3.3.90.00.00.00.00.00	32.02	R\$ 23.290,77	R\$ 17.120,00
<b>TOTAL PREVISTO</b>						<b>R\$ 17.120,00</b>

Água Doce, SC, em 04 / 09 / 19

FUNDO MUN. DE SAÚDE DE ÁGUA DOCE

Carimbo e Assinatura do Contador  
**Neusa Maria Correa da Silva Bissani**  
Contadora - CRC/SC 020388/O-0  
CPF - 694.184.509-20

**4. PARA USO DA AUTORIDADE SUPERIOR**

Para uso do Gabinete do Prefeito

O Prefeito Municipal, **ANTONIO JOSÉ BISSANI**, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, especialmente a Lei nº. 8.666/93 e suas alterações, resolve:

- Autorizar** a abertura de **processo de compra**, conforme acima descrito.  
 **Não autorizar** a abertura de processo de compra.  
 **Autorizar** realização de **Compra Direta**.  
 Aguardar.  
 Encerrar.

Água Doce, SC, em 04 / 09 / 2019

Prefeito Municipal

Esta requisição será recebida pelo Departamento de Compras e Licitações **somente após o preenchimento das condições anteriores**. O procedimento de compra será encaminhado se atendidas as observações constantes no rodapé da página.

RECEBIDO NO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES EM 04.09.19 POR [Assinatura]

Obs.: Anexar a esta requisição relação de itens numerados sequencialmente, com especificações detalhadas, quantidades, unidades de medida, valores unitário e total.

Também deverão ser anexados os orçamentos prévios para comprovação de utilização de preços de mercado (pelo menos 2 orçamentos).

Recomenda-se informar no valor unitário a **média** entre os orçamentos. Em caso de Obras e Serviços de Engenharia, deverão ser apresentados Orçamento Estimativo, Cronograma de Execução, Memorial Descritivo, Pranchas de Projetos e ART - Anotação de Responsabilidade Técnica do responsável pelo projeto.

Salvo em casos específicos em que as descrições e os valores sejam obrigados em Convênios, Contratos de Repasse ou outro semelhante.