



1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Secretaria INFRAESTRUTURA RURAL	Setor DE URBANISMO
Secretário/Responsável RUDIMAR BERGOSSA	Relator JOEL ROQUE PIAIA

2. OBJETIVO (descrever detalhadamente o objeto e a destinação)

- PROJETO ELETROMECÂNICO EXECUTIVO E POSTERIOR FISCALIZAÇÃO; REVITALIZAÇÃO ATRAVÉS DA SUBSTITUIÇÃO DE TODO O SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA EXISTENTE POR ILUMINAÇÃO COM LÂMPADAS DE LED DA AVENIDA INDEPENDENCIA NESTE MUNICÍPIO, CONFORME SOLICITAÇÃO ANEXA.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE

Joel Roque Piaia
Diretor do Departamento de Urbanismo

Água Doce, SC, em 04 / 12 / 19

Assinatura do Secretário/Responsável

3. DADOS ORÇAMENTÁRIOS (para uso da Contabilidade)

Informar Recurso Orçamentário para realização da despesa

Em atenção ao setor solicitante acima identificado para verificação de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes do objeto acima, certifico que:

- Há recursos** orçamentários para pagamento das obrigações conforme dotação(ões) especificada(s) abaixo.
 Não há recursos orçamentários para pagamento das obrigações.
 Despesa extra-orçamentária.

Código reduzido	Órgão/Unidade	Projeto/Atividade	Elemento de Despesa	Complemento do Elemento	Saldo Dotação	Valor Previsto
146	08.04	2.036	4.4.90.00.00.00.00.00	51.91	R\$ 23.790,00	R\$ 23.790,00
TOTAL PREVISTO						R\$ 23.790,00

Água Doce, SC, em 04 / 12 / 19

CPF: 845.795.799-68
CRC/SC 022069/O-8
Contador

Joseilva S.M.R. Trento
Carimbo e Assinatura do Contador

4. PARA USO DA AUTORIDADE SUPERIOR

Para uso do Gabinete do Prefeito

O Prefeito Municipal, **ANTONIO JOSÉ BISSANI**, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, especialmente a Lei nº. 8.666/93 e suas alterações, resolve:

- Autorizar** a abertura de **processo de compra**, conforme acima descrito.
 Não autorizar a abertura de processo de compra.
 Autorizar realização de **Compra Direta**.
 Aguardar.
 Encerrar.

Água Doce, SC, em 04 / 12 / 19

Antonio José Bissani
Prefeito Municipal

Esta requisição será recebida pelo Departamento de Compras e Licitações **somente após o preenchimento das condições anteriores**. O procedimento de compra será encaminhado se atendidas as observações constantes no rodapé da página.

RECEBIDO NO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES EM 05 / 12 / 19 POR *[Assinatura]*

Obs.: Anexar a esta requisição relação de itens numerados sequencialmente, com especificações detalhadas, quantidades, unidades de medida, valores unitário e total. Também deverão ser anexados os orçamentos prévios para comprovação de utilização de preços de mercado (pelo menos 2 orçamentos).
 Recomenda-se informar no valor unitário **a média** entre os orçamentos. Em caso de Obras e Serviços de Engenharia, deverão ser apresentados Orçamento Estimativo, Cronograma de Execução, Memorial Descritivo, Pranchas de Projetos e ART - Anotação de Responsabilidade Técnica do responsável pelo projeto.
 Salvo em casos específicos em que as descrições e os valores sejam obrigados em Convênios, Contratos de Repasse ou outro semelhante.