



1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

| | |
|--|---------------------------------------|
| Secretaria Secretaria Municipal de Saúde e Promoção Social | Sector Administrativo Saúde |
| Secretário/Responsável Lorete Pantano Ghisleni | Relator |

2. OBJETIVO (descrever detalhadamente o objeto e a destinação)

A presente requisição tem por objetivo a Dispensa de Licitação para aquisição dos itens descritos abaixo, para Utilização na Secretaria de Saúde do Município de Água Doce, em razão da iminência do COVID-19:

Testes Rápidos COVID-19
Quantidade - 50 unidades
Valor Unitário - R\$150,00
Valor Total - R\$7.500,00

Água Doce, SC, em 27 / 04 / 20

Lorete Ghisleni
Assinatura do Secretário/Responsável

3. DADOS ORÇAMENTÁRIOS (para uso da Contabilidade)

Informar Recurso Orçamentário para realização da despesa

Em atenção ao setor solicitante acima identificado para verificação de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes do objeto acima, certifico que:

- Há recursos** orçamentários para pagamento das obrigações conforme dotação(ões) especificada(s) abaixo.
 Não há recursos orçamentários para pagamento das obrigações.
 Despesa extra-orçamentária.

| Código reduzido | Órgão/Unidade | Projeto/Atividade | Elemento de Despesa | Complemento do Elemento | Saldo Dotação | Valor Previsto |
|-----------------------|---------------|-------------------|-----------------------|-------------------------|---------------|---------------------|
| 101 | 09.01 | 2.083 | 3.3.90.00.00.00.00.00 | 30.36 | R\$ 63.400,05 | R\$ 7.500,00 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTAL PREVISTO | | | | | | R\$ 7.500,00 |

Água Doce, SC, em 27 / 04 / 20

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
[Assinatura]
Assinatura do Contador
Contadora - [Nome]
CPF - [Número]

4. PARA USO DA AUTORIDADE SUPERIOR

Para uso do Gabinete do Prefeito

O Prefeito Municipal, **ANTONIO JOSÉ BISSANI**, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, especialmente a Lei nº. 8.666/93 e suas alterações, resolve:

- Autorizar** a abertura de **processo de compra**, conforme acima descrito.
 Não autorizar a abertura de processo de compra.
 Autorizar realização de **Compra Direta**.
 Aguardar.
 Encerrar.

Água Doce, SC, em 27 / 04 / 20
[Assinatura]
Prefeito Municipal

Esta requisição será recebida pelo Departamento de Compras e Licitações **somente após o preenchimento das condições anteriores**. O procedimento de compra será encaminhado se atendidas as observações constantes no rodapé da página.

RECEBIDO NO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES EM 27 / 04 / 2020 POR *[Assinatura]*

Obs.: Anexar a esta requisição relação de itens numerados sequencialmente, com especificações detalhadas, quantidades, unidades de medida, valores unitário e total. Também deverão ser anexados os orçamentos prévios para comprovação de utilização de preços de mercado (pelo menos 2 orçamentos).

Recomenda-se informar no valor unitário a **média** entre os orçamentos. Em caso de Obras e Serviços de Engenharia, deverão ser apresentados Orçamento Estimativo, Cronograma de Execução, Memorial Descritivo, Pranchas de Projetos e ART - Anotação de Responsabilidade Técnica do responsável pelo projeto. Salvo em casos específicos em que as descrições e os valores sejam obrigados em Convênios, Contratos de Repasse ou outro semelhante.



COVID-19

CHECK-LIST DISPENSA DE LICITAÇÃO

Contratações

Esse questionário, de uso facultativo, tem por objetivo auxiliar na identificação dos elementos que devem estar presentes nos procedimentos administrativos de dispensa de licitação destinados ao atendimento da situação de emergência provocada pelo COVID-19, possibilitando aos gestores a adoção de medidas de tratamento de riscos e maior segurança na tomada de decisão.

Trata-se de um modelo padrão, que pode ser adaptado de acordo com as especificidades da contratação e as normativas de cada órgão. O preenchimento do campo "observações" destina-se a eventuais anotações referentes ao item, quando o responsável entender necessário destacar alguma circunstância.

PROCEDIMENTO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO (Art. 4º da Lei Federal n. 13.979/2020)

Processo nº

Dispensa de Licitação nº

Fundamentação legal: Art. 4º da Lei Federal n. 13.979/2020.

Objeto:

Unidade Gestora:

Data:

| Item de verificação | Sim | Não | Observações |
|--|-----|-----|---------------|
| 1. Quanto ao objeto contratado, foram verificadas outras possibilidades de contratação (p. ex., aditivo em contratos vigentes, adesão a ata de registro de preços, pregão)? | X | | |
| 2. Mesmo existindo alguma(s) da(s) possibilidades acima, a dispensa de licitação é, justificadamente, a alternativa mais adequada para o atendimento da necessidade? | X | | |
| 3. O objeto contratado tem pertinência com as ações de enfrentamento à emergência em saúde decorrente do COVID-19? | X | | |
| 4. Atende a uma necessidade de pronto atendimento? | X | | |
| 5. Existe risco à segurança de pessoas, obras, prestação de serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares? | X | | |
| 6. Limita-se à parcela necessária ao atendimento da situação de emergência? | X | | |
| 7. Existe justificativa técnica para o modelo/produto escolhido? | | | Não se aplica |
| 8. O quantitativo está detalhado e justificado? | X | | |
| 9. Existe termo de referência simplificado ou de projeto básico simplificado? | X | | |
| 10. O termo de referência/projeto básico simplificado contém: - fundamentação simplificada da contratação; - descrição resumida da solução apresentada; - requisitos da contratação; - critérios de medição e pagamento; - estimativas dos preços; e - adequação orçamentária? | X | | |

| | | | |
|--|---|---|---------------|
| 11. A estimativa de preços foi obtida por meio de, no mínimo, um dos seguintes parâmetros: - Portal de Compras do Governo Federal; - pesquisa publicada em mídia especializada; - sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo; - contratações similares de outros entes públicos; ou - pesquisa realizada com os potenciais fornecedores? | X | | |
| 12. Na impossibilidade excepcional de estimativa de preços, essa situação foi justificada? | | | Não se aplica |
| 13. Caso tenha sido contratado valor superior à estimativa de preços, há justificativa nos autos? | | | Não se aplica |
| 14. Excepcionalmente, foi necessário realizar pagamento antecipado? | | X | |
| 15. Na hipótese do item anterior, foi solicitada garantia, cláusula de ressarcimento ou outras medidas de redução de risco (p.ex., entrega e pagamento parciais/programadas)? | | | Não se aplica |
| 16. Excepcionalmente, caso seja dispensada documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista ou requisito de habilitação, em face da restrição de fornecedores, essa condição foi demonstrada e justificada nos autos? | | | Não se aplica |
| 17. Na situação do item anterior, foi solicitada a prova de regularidade relativa à Seguridade Social e o cumprimento do inciso XXXIII do caput do art. 7º da Constituição? | | | Não se aplica |
| 18. Foi necessária a contratação de empresa que esteja com inidoneidade declarada ou com o direito de participar de licitação ou contratar com o Poder Público suspenso, por se tratar, comprovadamente, de única fornecedora do bem ou serviço a ser adquirido? | | X | |
| 19. Na hipótese do item anterior, essa situação foi devidamente comprovada e justificada nos autos? | | | Não se aplica |
| 20. A contratação/aquisição foi disponibilizada em sítio oficial específico na rede mundial de computadores (internet), contendo, no que couber, além das informações previstas no § 3º do art. 8º da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, o nome do contratado, o número de sua inscrição na Receita Federal do Brasil, o prazo contratual, o valor e o respectivo processo de contratação ou aquisição? | X | | |
| 21. Os objetos estão adequadamente especificados e quantificados para fins de recebimento pela área requisitante? | X | | |