



1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Secretaria SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE	Setor EDUCAÇÃO
Secretário/Responsável ANGELA RAQUEL LUCIETTI ROSSA	Relator EVANDRA REGINA MACAGNAN

2. OBJETIVO (descrever detalhadamente o objeto e a destinação)

AQUISIÇÃO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA PARA CONSERTOS NO C.E.M. FREI SILVANO, CAUSADOS PELO TORNADO DO DIA 14 DE AGOSTO.

ORÇAMENTOS EM ANEXO

VALOR MÃO DE OBRA R\$12.963,00

VALOR MATERIAL R\$20.013,50

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE
[Assinatura]
Angela Raquel Lucietti Rossa
Secretária de Educação, Cultura e Esporte
Assinatura do Secretário/Responsável

Água Doce, SC, em 11 / 09 / 2020

3. DADOS ORÇAMENTÁRIOS (para uso da Contabilidade)

Informar Recurso Orçamentário para realização da despesa

Em atenção ao setor solicitante acima identificado para verificação de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes do objeto acima, certifico que:

- Há recursos** orçamentários para pagamento das obrigações conforme dotação(ões) especificada(s) abaixo.
 Não há recursos orçamentários para pagamento das obrigações.
 Despesa extra-orçamentária.

Código reduzido	Órgão/Unidade	Projeto/Atividade	Elemento de Despesa	Complemento do Elemento	Saldo Dotação	Valor Previsto
				3	R\$ 32.976,50	R\$ 32.976,50
69	05.01	2017	33.90	30.24	370.600.06	
69	05.01	2017	3.3.90	39.16		
					370.600.06	
TOTAL PREVISTO						R\$ 32.976,50

Água Doce, SC, em 20 / 09 / 2020

[Assinatura]
Joseli A. S. M. R. Trento
Contadora
CRC/SC 022069/O-8
CPF: 845.795.799-68

4. PARA USO DA AUTORIDADE SUPERIOR

Para uso do Gabinete do Prefeito

O Prefeito Municipal, **ANTONIO JOSÉ BISSANI**, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, especialmente a Lei nº. 8.666/93 e suas alterações, resolve:

- Autorizar** a abertura de **processo de compra**, conforme acima descrito.
 Não autorizar a abertura de processo de compra.
 Autorizar realização de **Compra Direta**.
 Aguardar.
 Encerrar.

Água Doce, SC, em 14 / 09 / 2020
[Assinatura]
Prefeito Municipal

Esta requisição será recebida pelo Departamento de Compras e Licitações **somente após o preenchimento das condições anteriores**. O procedimento de compra será encaminhado se atendidas as observações constantes no rodapé da página.

RECEBIDO NO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES EM 14 / 09 / 2020 **POR** *[Assinatura]*

Obs.: Anexar a esta requisição relação de itens numerados sequencialmente, com especificações detalhadas, quantidades, unidades de medida, valores unitário e total. Também deverão ser anexados os orçamentos prévios para comprovação de utilização de preços de mercado (pelo menos 2 orçamentos).

Recomenda-se informar no valor unitário **a média** entre os orçamentos. Em caso de Obras e Serviços de Engenharia, deverão ser apresentados Orçamento Estimativo, Cronograma de Execução, Memorial Descritivo, Pranchas de Projetos e ART - Anotação de Responsabilidade Técnica do responsável pelo projeto. Salvo em casos específicos em que as descrições e os valores sejam obrigados em Convênios, Contratos de Repasse ou outro semelhante.