



1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Secretaria Educação, Cultura e Esporte	Setor Educação
Secretário/Responsável Zelaine Aparecida Pelicioli	Relator Gabriel Henrique Percisi

2. OBJETIVO (descrever detalhadamente o objeto e a destinação)

PROCESSO LICITATÓRIO PARA PROJETO ELÉTRICO PADRÃO PEP, CONFORME NORMATIVAS DA ABNT E DA N-321.0002 DA CELESC, DE UMA SUBESTAÇÃO DE 112,5 KVA PARA ALIMENTAÇÃO DO GINÁSIO MUNICIPAL WALTER ROQUE CAVALET DO CAMPO DE FUTEBOL JORGÉ FERRETTI, PARA ATENDER A QUADRA DO GINÁSIO E O CAMPO, DE FUTEBOL.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE

Zelaine A. Pelicioli  
Secretária de Educação Cultura e Esporte

Água Doce, SC, em 29 / 07 / 2022

Assinatura do Secretário/Responsável

3. DADOS ORÇAMENTÁRIOS (para uso da Contabilidade)

Informar Recurso Orçamentário para realização da despesa

Em atenção ao setor solicitante acima identificado para verificação de recursos orçamentários para assegurar o pagamento das obrigações decorrentes do objeto acima, certifico que:

- Há recursos orçamentários para pagamento das obrigações conforme dotação(ões) especificada(s) abaixo.  
 Não há recursos orçamentários para pagamento das obrigações.  
 Despesa extra-orçamentária.

Código reduzido	Órgão/Unidade	Projeto/Atividade	Elemento de Despesa	Complemento do Elemento	Saldo Dotação	Valor Previsto
96	05.04	1010	4.4.90	5180	50.000,00	
TOTAL PREVISTO						R\$ 0,00

Água Doce, SC, em 29 / 07 / 2022

Joseli A. S. M. B. Trento  
Carimbo e Assinatura do Contador  
Contadora  
CRC/SC 022069/O-8  
CPF: 845.795.799-58

4. PARA USO DA AUTORIDADE SUPERIOR

Para uso do Gabinete do Prefeito

A Prefeita Municipal, NELCI FÁTIMA TRENTO BORTLINI, no uso de suas atribuições que lhe confere a legislação em vigor, em especial a Lei nº 8.666/93 e suas alterações, resolve:

- Autorizar a abertura de processo de compra, conforme acima descrito.  
 Não autorizar a abertura de processo de compra.  
 Autorizar realização de Compra Direta.  
 Aguardar.  
 Encerrar.

Água Doce, SC, em 29 / 07 / 2022

Prefeita Municipal

Esta requisição será recebida pelo Departamento de Compras e Licitações somente após o preenchimento das condições anteriores. O procedimento de compra será encaminhado se atendidas as observações constantes no rodapé da página.

RECEBIDO NO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES EM 29 / 07 / 22 POR

Obs.: Anexar a esta requisição relação de itens numerados sequencialmente, com especificações detalhadas, quantidades, unidades de medida, valores unitário e total. Também deverão ser anexados os orçamentos prévios para comprovação de utilização de preços de mercado (pelo menos 3 orçamentos)

Recomenda-se informar no valor unitário a média entre os orçamentos. Em caso de Obras e Serviços de Engenharia, deverão ser apresentados Orçamento Estimativo, Cronograma de Execução, Memorial Descritivo, Pranchas de Projetos e ART - Anotação de Responsabilidade Técnica do responsável pelo projeto. Salvo em casos específicos em que as descrições e os valores sejam obrigados em Convênios, Contratos de Repasse ou outro semelhante.